

Комитет по образованию и делам молодежи Администрации
Солонешенского района Алтайского края

ПРИКАЗ

01.03.2021г

№ 20 Д Д

О проведении Всероссийских проверочных работ в общеобразовательных организациях Солонешенского района

В рамках проведения Всероссийских проверочных работ, на основании приказа Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 11.02.2021 № 119 (О проведении в образовательных организациях Алтайского края Всероссийских проверочных работ),

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести Всероссийские проверочные работы (далее - ВПР) в следующие сроки:

Предмет	Класс	Дата проведения
Русский язык Часть 1 (диктант)	4	16 марта
Русский язык Часть 2	4	18 марта
Математика	4	05 апреля
Окружающий мир	4	09 апреля
История	5	06 апреля
Биология	5	08 апреля
Математика	5	12 апреля
Русский язык	5	14 апреля
История	6	07 апреля
География	6	13 апреля
Биология	6	15 апреля
Русский язык	6	19 апреля
Обществознание	6	21 апреля
Математика	6	23 апреля
Биология	7	20 апреля
Обществознание	7	22 апреля
Русский язык	7	26 апреля
Иностранный язык	7	29 апреля
География	7	04 мая
Математика	7	06 мая
Физика	7	11 мая
История	7	13 мая
Обществознание	8	27 апреля

Биология	8	30 апреля
Физика	8	05 мая
География	8	07 мая
Математика	8	12 мая
Русский язык	8	14 мая
История	8	17 мая
Химия	8	19 мая
Иностранный язык	11	04 марта
География	11	9 марта
История	11	11 марта
Физика	11	15 марта
Биология	11	17 марта
Химия	11	19 марта

2. Назначить ответственных школьных координаторов за проведение ВПР в 5, 6,7,8 и 11 классах.

3. Ответственным школьным координаторам при проведении ВПР необходимо:

- внести изменения в расписание занятий образовательной организации в дни проведения ВПР;
- скачать в личном кабинете системы ВПР протокол проведения работы и список кодов участников. Распечатать бумажный протокол и коды участников. Разрезать лист с кодами участников для выдачи каждому участнику отдельного кода;
- скачать комплекты для проведения ВПР (зашифрованный архив) в личном кабинете системы ВПР.
- получить пароль для распаковки архива в личном кабинете системы ВПР. Пароль доступен в 7:30 по местному времени в день проведения ВПР;
- распечатать варианты ВПР на всех участников;
- организовать выполнение участниками работы. Выдать каждому участнику код (причём каждому участнику - один и тот же код на все работы). Каждый код используется во всей общеобразовательной организации только один раз. В процессе проведения работы заполнить бумажный протокол, в котором фиксируется соответствие кода и ФИО участника. Каждый участник переписывает код в специально отведенное поле на каждой странице работы. Работа может выполняться ручками (синей или черной), которые используются обучающимися на уроках;
- по окончании проведения работы собрать все комплекты;
- в личном кабинете системы ВПР получить критерии оценивания ответов. Критерии доступны в 14:00 по московскому времени в день проведения работы;
- получить через личный кабинет на портале сопровождения ВПР электронную форму сбора результатов ВПР. (Форма доступна в 14:00 по московскому времени в день проведения работы вместе с критериями);
- организовать проверку ответов участников с помощью критериев в течение дня проведения работы и следующего дня по соответствующему предмету;
- заполнить в течение дня проведения работы и следующего дня форму сбора результатов выполнения ВПР, для каждого из участников внести в форму его код, номер варианта работы и баллы за задания. В электронном протоколе передаются

только коды участников, ФИО не указываются. Соответствие ФИО и кода остается в общеобразовательной организации в виде бумажного протокола;

- загрузить форму сбора результатов в систему ВПР. Загрузка формы сбора результатов в систему ВПР должна быть осуществлена в день проведения работы или на следующий день после проведения не позднее 24:00 по московскому времени.

4. Контроль за исполнением данного приказа возложить на Тадосьеву М.С., главного специалиста комитета по образованию и делам молодежи.

И.о. председателя комитета
по образованию и делам молодёжи



О.И. Головина